

## **ERASMUS+ PROGRAM MOBILNOSTI UČENIKA U PORTUGAL**

### **1. PODATCI O SUDIONICIMA**

Broj sudionika mobilnosti: 6 učenika 3. i 4. razreda

Obrazovni program: Tehničar cestovnog prometa

Pratnja učenika: 1 profesor

### **2. DETALJI O PROGRAMU MOBILNOSTI**

Posrednička organizacija: APPLICAPROPOSTA, LDA (Braga mob)

Kontakt: Tiago Costa

Planirano vrijeme mobilnosti: ožujak 2023.

#### **Program mobilnosti:**

##### **1. tjedan**

1. dan

- putovanje sudionika
- smještaj sudionika

2. dan

- upoznavanje s radom institucije APPLICAPROPOSTA
- predavanje o karakteristikama prometnog sektora u Portugalu i Bragi
- predavanje o razvijenosti cestovnog prometa u regiji (prometnice, tvrtke)
- predavanje o javnom prijevozu putnika u Bragi i okolici
- kulturni razgled Brage i regije

3. dan

- upoznavanje s tvrtkom i mentorima
- upoznavanje s kolegama i radnim mjestom
- upoznavanje s mjerama zaštite na radu i ekološkim mjerama te njihovo provođenje
- dogovor oko vođenja dnevnika stručne prakse
- upoznavanje s načinom organizacije javnog prijevoza putnika (linije, vozni red, cijene i sl.)
- obavljanje drugih zadataka koje dodjeljuje mentor

4. dan

- integriranje u dnevnu rutinu tvrtke
- upoznavanje s voznim parkom i tehnički pregled vozila
- održavanje opreme u skladu s uputama mentora
- pružanje informacija o prijevozu putnicima (korisnicima)
- vođenje dnevnika stručne prakse
- obavljanje drugih zadataka koje je dodijelio mentor

5. dan

- istraživanje čimbenika koji utječu na prometne uvjete i prijevoz putnika
- analiziranje podataka o prometu (protok, troškovi, efikasnost)
- zaprimanje i obrada upita
- upoznavanje s planom rada prijevozničkog poduzeća u narednih deset godina
- vođenje dnevnika stručne prakse
- obavljanje drugih zadataka koje je dodijelio mentor

6. dan

- osiguranje tehničkog nadzora pomoću uređaja za kontrolu prometa
- obavljanje aktivnosti održavanja opreme i vozila
- pripremanje radnih naloga za popravak i održavanje prometnih sustava
- analiziranje podataka o prometu
- vođenje dnevnika stručne prakse
- obavljanje drugih zadataka koje je dodijelio mentor

7. dan

- kulturni posjet gradu Portu, najvećoj sjevernoj metropoli Portugala

8. dan

- kulturni posjet glavnom gradu Lisabonu i/ili vjerskom centru Fátima

**2. tjedan**

9. dan

- davanje prijedloga za učinkovitije odvijanje prijevoza putnika
- analiza prometnih nesreća u prijevozu putnika
- rad na voznom redu
- prezentacija o tehnološkim dostignućima u sektoru cestovnog prometa
- vođenje dnevnika stručne prakse

- obavljanje drugih zadataka koje je dodijelio mentor

#### 10. dan

- davanje prijedloga smanjenja finansijskih troškova u prijevozu putnika
- analiza protoka prometa
- rad na cijeni putnih karti
- prezentacija o utjecaju prometa na okoliš i klimu
- vođenje dnevnika stručne prakse
- obavljanje drugih zadataka koje je dodijelio mentor

#### 11. dan

- davanje prijedloga o implementaciji principa eko-vožnje u postojeće prometne sustave
- prezentacija o električnim vozilima
- usporedna analiza portugalskog i hrvatskog sustava prijevoza putnika
- vođenje dnevnika stručne prakse
- obavljanje drugih zadataka koje je dodijelio mentor

#### 12. dan

- prezentacija o korištenju digitalnih alata tijekom stručne prakse
- razmjena iskustava o digitalizaciji sektora sa ciljem efikasnijeg poslovanja
- vođenje dnevnika stručne prakse
- obavljanje drugih zadataka koje je dodijelio mentor

#### 13. dan

- obavljanje oglednih zadataka koje je dodijelio mentor
- evaluacija stručne prakse
- razmjena iskustava provedene mobilnosti u Portugal
- prijedlozi za unaprjeđenje stručne prakse i mobilnosti općenito
- ispunjavanje i podjela dokumenata koji se odnose na projekt

#### 14. dan

- putovanje sudionika

### **Nadzor nad izvršenjem programa aktivnosti**

Učenici će biti ocjenjivani i nadzirani tijekom cijelog trajanja stručne prakse. Nadzor i evaluaciju provodit će supervizor iz posredničke organizacije u suradnji s mentorom učenika. Mentor će na

tijekom cijelog procesa stručne prakse davati učeniku zadatke kojima će provjeriti njegov napredak (analize, izračune, prezentacije i sl.).

Od učenika se očekuje da sudjeluje u evaluaciji uspješnosti mobilnosti. Tom će prilikom svaki učenik dati povratne informacije i smjernice o tome što je učinjeno ispravno, a što treba dodatno poboljšati.

### **Evaluacija i validacija ishoda učenja**

Evaluacija i validacija provodit će se redovito tijekom mobilnosti polaznika putem kraćih dnevnih upitnika o kvaliteti programa aktivnosti te dužim upitnikom na kraju mobilnosti. U završnoj evaluaciji mobilnosti sudjeluju sve uključene strane: primajuća organizacija, učenici i organizacija pošiljateljica.

Rezultati mobilnosti bit će formalizirani u dokumentu *Europass* mobilnost i certifikatu o sudjelovanju na mobilnosti. Mentor će o svakom učeniku napisati kratki osvrt na njegov napredak i zalaganje.

## **ERASMUS+ PROGRAM MOBILNOSTI UČENIKA U PORTUGAL**

### **1. PODATCI O SUDIONICIMA**

Broj sudionika mobilnosti: 6 učenika 3. i 4. razreda

Obrazovni program: Tehničar za poštanske i finansijske usluge

Pratnja učenika: 1 profesor

### **2. DETALJI O PROGRAMU MOBILNOSTI**

Posrednička organizacija: APPLICAPROPOSTA, LDA (Braga mob)

Kontakt: Tiago Costa

Planirano vrijeme mobilnosti: ožujak 2023.

#### **Program mobilnosti:**

##### **1. tjedan**

1. dan

- putovanje sudionika
- smještaj sudionika

2. dan

- upoznavanje s radom institucije APPLICAPROPOSTA
- predavanje o karakteristikama sektora prometa i logistike u Portugalu i Bragi
- predavanje o razvijenosti poštanskog prometa u regiji (usluge, tvrtke)
- predavanje o finansijskim institucijama i uslugama
- kulturni razgled Brage i regije

3. dan

- upoznavanje s tvrtkom i mentorima
- upoznavanje s kolegama i radnim mjestom
- upoznavanje s mjerama zaštite na radu i ekološkim mjerama te njihovo provođenje
- dogovor oko vođenja dnevnika stručne prakse
- upoznavanje s načinom organizacije poštanskog prometa
- obavljanje drugih zadataka koje dodjeljuje mentor

4. dan

- integriranje u dnevnu rutinu tvrtke
- upoznavanje s poštanskim uslugama
- održavanje opreme u skladu s uputama mentora
- pružanje informacija korisnicima
- vođenje dnevnika stručne prakse
- obavljanje drugih zadataka koje je dodijelio mentor

5. dan

- istraživanje i analiza statističkih podataka o korištenju poštanskih usluga (broj korisnika, troškovi, efikasnost)
- zaprimanje i obrada upita korisnika
- upoznavanje s planom rada poštanskog sektora u narednih deset godina
- vođenje dnevnika stručne prakse
- obavljanje drugih zadataka koje je dodijelio mentor

6. dan

- istraživanje o digitalizaciji sektora
- upoznavanje i korištenje novih digitalnih alata
- istraživanje o portugalskim finansijskim uslugama
- vođenje dnevnika stručne prakse
- obavljanje drugih zadataka koje je dodijelio mentor

7. dan

- kulturni posjet gradu Portu, najvećoj sjevernoj metropoli Portugala

8. dan

- kulturni posjet glavnom gradu Lisabonu i/ili vjerskom centru Fátima

**2. tjedan**

9. dan

- prezentacija o virtualnoj ekonomiji
- korištenje virtualnih usluga
- rad s korisnicima i klijentima
- vođenje dnevnika stručne prakse
- obavljanje drugih zadataka koje je dodijelio mentor

## 10. dan

- prezentacija o tehnološkim dostignućima u sektoru poštanskog prometa i logistike
- analiza protoka poštanskog prometa
- davanje prijedloga o poboljšanju poštanskih usluga
- vođenje dnevnika stručne prakse
- obavljanje drugih zadataka koje je dodijelio mentor

## 11. dan

- prezentacija o utjecaju prometa na okoliš i klimu
- usporedna analiza portugalskog i hrvatskog sustava prijevoza pošiljki
- usporedna analiza portugalskih i hrvatskih finansijskih usluga
- vođenje dnevnika stručne prakse
- obavljanje drugih zadataka koje je dodijelio mentor

## 12. dan

- prezentacija o korištenju digitalnih alata tijekom stručne prakse
- davanje prijedloga o ekološkoj održivosti poštanskog prometa i ekonomije
- razmjena iskustava o digitalizaciji sektora sa ciljem efikasnijeg poslovanja
- vođenje dnevnika stručne prakse
- obavljanje drugih zadataka koje je dodijelio mentor

## 13. dan

- obavljanje oglednih zadataka koje je dodijelio mentor
- evaluacija stručne prakse
- razmjena iskustava provedene mobilnosti u Portugal
- prijedlozi za unaprjeđenje stručne prakse i mobilnosti općenito
- ispunjavanje i podjela dokumenata koji se odnose na projekt

## 14. dan

- putovanje sudionika

## **Nadzor nad izvršenjem programa aktivnosti**

Učenici će biti ocjenjivani i nadzirani tijekom cijelog trajanja stručne prakse. Nadzor i evaluaciju provodit će supervizor iz posredničke organizacije u suradnji s mentorom učenika. Mentor će na tijekom cijelog procesa stručne prakse davati učeniku zadatke kojima će provjeriti njegov napredak (analize, izračune, prezentacije i sl.).

Od učenika se očekuje da sudjeluje u evaluaciji uspješnosti mobilnosti. Tom će prilikom svaki učenik dati povratne informacije i smjernice o tome što je učinjeno ispravno, a što treba dodatno poboljšati.

### **Evaluacija i validacija ishoda učenja**

Evaluacija i validacija provodit će se redovito tijekom mobilnosti polaznika putem kraćih dnevnih upitnika o kvaliteti programa aktivnosti te dužim upitnikom na kraju mobilnosti. U završnoj evaluaciji mobilnosti sudjeluju sve uključene strane: primajuća organizacija, učenici i organizacija pošiljateljica.

Rezultati mobilnosti bit će formalizirani u dokumentu *Europass* mobilnost i certifikatu o sudjelovanju na mobilnosti. Mentor će o svakom učeniku napisati kratki osvrt na njegov napredak i zalaganje.

## **ERASMUS+ PROGRAM MOBILNOSTI UČENIKA U PORTUGAL**

### **1. PODATCI O SUDIONICIMA**

Broj sudionika mobilnosti: 6 učenika 2. i 3. razreda

Obrazovni program: Vozač motornog vozila

Pratnja učenika: 1 profesor

### **2. DETALJI O PROGRAMU MOBILNOSTI**

Posrednička organizacija: APPLICAPROPOSTA, LDA (Braga mob)

Kontakt: Tiago Costa

Planirano vrijeme mobilnosti: travanj 2023.

#### **Program mobilnosti:**

##### **1. tjedan**

1. dan

- putovanje sudionika
- smještaj sudionika

2. dan

- upoznavanje s radom institucije APPLICAPROPOSTA
- predavanje o karakteristikama prometnog sektora u Portugalu i Bragi
- predavanje o razvijenosti cestovnog prometa u regiji (prometnice, tvrtke)
- predavanje o prijevozu tereta u Bragi i okolici
- kulturni razgled Brage i regije

3. dan

- upoznavanje s tvrtkom i mentorima
- upoznavanje s kolegama i radnim mjestom
- upoznavanje s mjerama zaštite na radu i ekološkim mjerama te njihovo provođenje
- dogovor oko vođenja dnevnika stručne prakse
- upoznavanje s načinom organizacije prijevoza tereta
- obavljanje drugih zadataka koje dodjeljuje mentor

4. dan

- integriranje u dnevnu rutinu tvrtke
- upoznavanje s voznim parkom i tehnički pregled vozila
- planiranje održavanja voznog parka i zaprimanje zahtjeva za održavanjem opreme i vozila
- održavanje opreme u skladu s uputama mentora
- vođenje dnevnika stručne prakse
- obavljanje drugih zadataka koje je dodijelio mentor

5. dan

- istraživanje čimbenika koji utječu na prometne uvjete i prijevoz tereta (rasvjeta, prometni znakovi, vidljivost) i procjena njihovog utjecaja na konkretnom primjeru
- pružanje informacija klijentima o prijevozu tereta
- upoznavanje s planom rada prijevozničkog poduzeća u narednih deset godina
- vođenje dnevnika stručne prakse
- obavljanje drugih zadataka koje je dodijelio mentor

6. dan

- osiguranje tehničkog nadzora, priprema i korištenje uređaja za kontrolu prometa
- obavljanje aktivnosti održavanja opreme i vozila
- analiziranje podataka o prometu
- postavljanje horizontalne signalizacije na kolnik i druge površine
- vođenje dnevnika stručne prakse
- obavljanje drugih zadataka koje je dodijelio mentor

7. dan

- kulturni posjet gradu Portu, najvećoj sjevernoj metropoli Portugal

8. dan

- kulturni posjet glavnom gradu Lisabonu i/ili vjerskom centru Fátima

**2. tjedan**

9. dan

- davanje prijedloga za učinkovitije odvijanje prijevoza tereta
- analiza prometnih nesreća u prijevozu tereta
- prezentacija o tehnološkim dostignućima u sektoru cestovnog prometa
- vođenje dnevnika stručne prakse
- obavljanje drugih zadataka koje je dodijelio mentor

10. dan

- davanje prijedloga smanjenja finansijskih troškova u prijevozu tereta
- analiza protoka prometa
- prezentacija o eko - vožnji
- vođenje dnevnika stručne prakse
- obavljanje drugih zadataka koje je dodijelio mentor

11. dan

- davanje prijedloga o implementaciji principa eko-vožnje u postojeće prometne sustave
- prezentacija o utjecaju prometa na okoliš i klimu
- usporedna analiza portugalskog i hrvatskog sustava prijevoza tereta
- vođenje dnevnika stručne prakse
- obavljanje drugih zadataka koje je dodijelio mentor

12. dan

- prezentacija o korištenju digitalnih alata tijekom stručne prakse
- utvrđivanje itinerara kretanja vozila na liniji korištenjem digitalne opreme vozila u vidu GPS sustava ili pak mobilnih uređaja koji se fiksiraju na predviđeno mjesto u vozilu pri čemu se koriste mobilne aplikacije za navigaciju, kao što je Google Maps i sl.
- razmjena iskustava o digitalizaciji sektora sa ciljem efikasnijeg poslovanja
- pripremanje radnih naloga za popravak i održavanje prometnih sustava
- vođenje dnevnika stručne prakse
- obavljanje drugih zadataka koje je dodijelio mentor

13. dan

- obavljanje oglednih zadataka koje je dodijelio mentor
- evaluacija stručne prakse
- razmjena iskustava provedene mobilnosti u Portugal
- prijedlozi za unaprjeđenje stručne prakse i mobilnosti općenito
- ispunjavanje i podjela dokumenata koji se odnose na projekt

14. dan

- putovanje sudionika

## **Nadzor nad izvršenjem programa aktivnosti**

Učenici će biti ocjenjivani i nadzirani tijekom cijelog trajanja stručne prakse. Nadzor i evaluaciju provodit će supervizor iz posredničke organizacije u suradnji s mentorom učenika. Mentor će na tijekom cijelog procesa stručne prakse davati učeniku zadatke kojima će provjeriti njegov napredak (analize, izračune, prezentacije i sl.).

Od učenika se očekuje da sudjeluje u evaluaciji uspješnosti mobilnosti. Tom će prilikom svaki učenik dati povratne informacije i smjernice o tome što je učinjeno ispravno, a što treba dodatno poboljšati.

## **Evaluacija i validacija ishoda učenja**

Evaluacija i validacija provodit će se redovito tijekom mobilnosti polaznika putem kraćih dnevnih upitnika o kvaliteti programa aktivnosti te dužim upitnikom na kraju mobilnosti. U završnoj evaluaciji mobilnosti sudjeluju sve uključene strane: primajuća organizacija, učenici i organizacija pošiljateljica.

Rezultati mobilnosti bit će formalizirani u dokumentu *Europass* mobilnost i certifikatu o sudjelovanju na mobilnosti. Mentor će o svakom učeniku napisati kratki osvrt na njegov napredak i zalaganje.